

DOKUMEN STANDARD OPERATING PROCEDURE

SKEMA BERLANGGANAN DOOR V2



Disiapkan untuk:

USER DOOR V2

[Nama Perusahaan]

2021

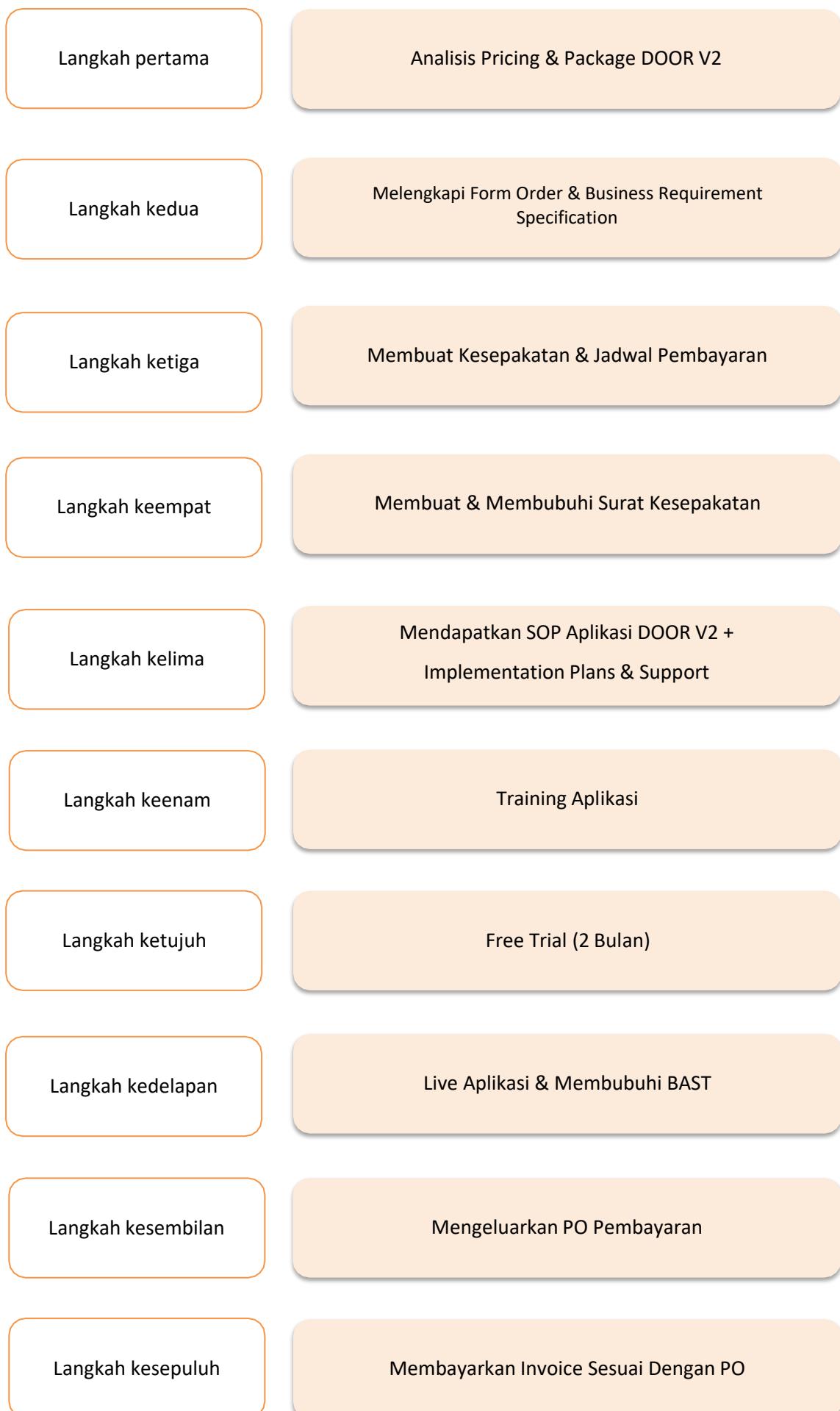
DAFTAR ISI **2**

1. STANDARD OPERATING PROCEDURE.....	3
1.1. PROSES BERLANGGANAN APLIKASI.....	3
1.2. BATASAN PROSES IMPLEMENTASI.....	4
1.3. MILESTONE IMPLEMENTASI.....	4
1.4. UPGRADE MODUL APLIKASI	5
2. PENUTUP.....	5

1. STANDARD OPERATING PROCEDURE

1.1. Proses Berlangganan Aplikasi

Proses berlangganan aplikasi merupakan penjelasan detail setiap langkah yang perlu dilewati oleh user agar dapat berlangganan Aplikasi DOOR V2. Berikut langkah-langkah untuk berlangganan:



Gambar 1.1 Proses Berlangganan Aplikasi

1.2. Batasan Proses Implementasi

Proses implementasi aplikasi membutuhkan koordinasi antara pihak user dengan team door. Kegiatan migrasi data internal perusahaan ke dalam aplikasi seperti data organisasi, karyawan, *time-shift*, alamat perusahaan, *approval policy* dan komponen payroll. Dalam proses ini pun terdapat batasan antara kedua belah pihak dalam melakukan implementasi, berikut akan dijabarkan pada table di bawah:

IMPLEMENTATION	HANDLED BY
Data migration template document (excel)	
Application training	
SOP DOOR V2 document	Team DOOR V2
Location check-in absence	
Customized salary slip	
Employee data migration	
Organization of company	
Work time-shift	User DOOR V2
Approval policy	
Payroll component settings	

Gambar 1.2 Batasan Proses Implementasi

Catatan: apabila proses implementasi melewati batasan pihak Team DOOR V2, maka user akan dikenakan biaya tambahan *support/layanan* sesuai yang tertera pada dokumen Implementation Plans & Support.

1.3. Milestone Implementasi

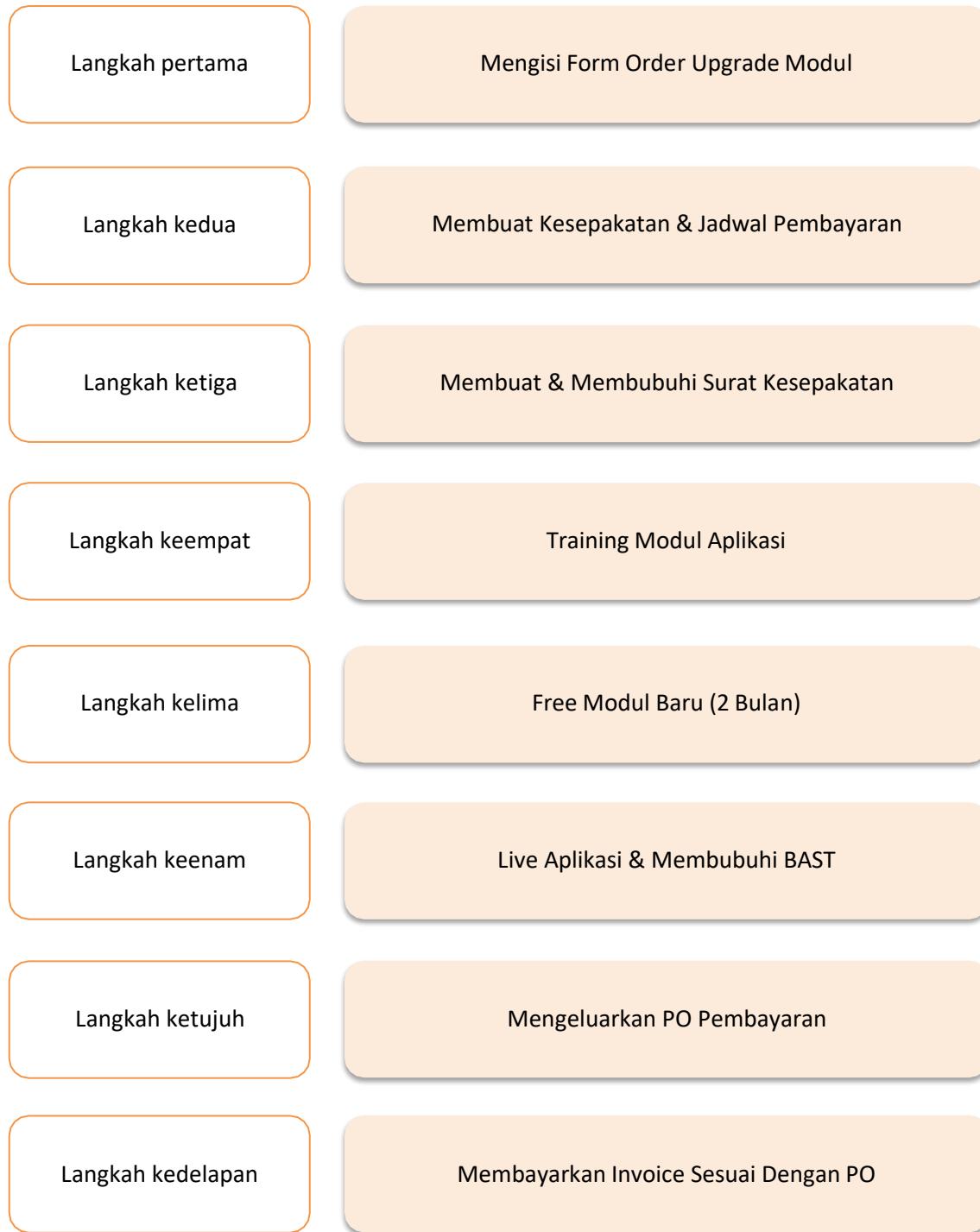
Proses implementasi Aplikasi DOOR V2 memiliki timeline waktu atau *milestone*. Timeline ini dibuat agar proses pengerjaan dapat berjalan sesuai batasan tenggat waktu yang ditentukan, sehingga Aplikasi DOOR V2 dapat segerakan live digunakan oleh user.

Deliverables	WEEK			
	1	2	3	4
Data migration template document (excel)				
Application training				
SOP DOOR V2 document				
Location check-in absence				
Customized salary slip				
Employee data migration				
Organization of company				
Work time-shift				
Approval policy				
Payroll component settings				

Gambar 1.3 Milestone Implementasi

1.4. Upgrade Modul Aplikasi

Menambah atau *upgrade* modul aplikasi DOOR V2 dapat dilakukan kapan saja oleh user sesuai kebutuhan perusahaan. Berikut langkah-langkah untuk mengupgrade modul atau *feature* Aplikasi DOOR V2:



Gambar 1.4 Upgrade Modul Aplikasi

2. PENUTUP

Demikian SOP Skema Berlangganan Aplikasi DOOR V2 telah dibuat sesuai kondisi sistem saat ini. Dengan dokumen ini diharapkan dapat membantu dalam proses penjelasan berlangganan, khususnya untuk User atau pengguna DOOR V2.